



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคสตูล
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกจ้างเหมาบริการลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคสตูล สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีความประสงค์
รับสมัครสอบคัดเลือกจ้างเหมาบริการลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป
จำนวน ๑ อัตรา เพื่อทดแทนอัตราที่ว่าง อัตราค่าจ้างเดือนละ ๗,๖๗๐ บาท

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

๒.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

- จบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ด้านบริหารธุรกิจ
(การบัญชี/การตลาด/การจัดการ/คอมพิวเตอร์ธุรกิจ/สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล/คอมพิวเตอร์กราฟิก)
หรือสาขาอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุ ๒๐ ปีขึ้นไป

๒.๓ สามารถใช้โปรแกรม Microsoft office ได้ดี

๒.๔ มีความรู้ความสามารถ มีทักษะอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๒.๕ มีความกระตือรือร้น มีความสัมพันธ์อันดี ขยัน ซื่อสัตย์ อดทน มีความรับผิดชอบ

๒.๖ ไม่พิการหรือเป็นโรคติดต่อร้ายแรงที่สังคมรังเกียจ

๓. หลักฐานประกอบการรับสมัคร

๓.๑ สำเนาใบประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และสำเนาใบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ชุด

๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

๓.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (กรณีที่มีชื่อ-สกุล

ในหลักฐานเอกสารการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญทางทหาร(ใบ สด.๘ ใบสด.๙ ใบสด.๔๓) อย่างละ ๑ ฉบับ

สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง

๔. กำหนดการรับสมัคร การสอบคัดเลือก และเกณฑ์การตัดสิน

๔.๑ สมัครด้วยตนเองตั้งแต่วันที่ ๖ - ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ช่วงเช้า เวลา ๐๘.๓๐ -
๑๒.๐๐ น. ช่วงบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ งานพัสดุ วิทยาลัยเทคนิคสตูล (เว้นวันหยุดราชการ)

๔.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์

www.sttc.ac.th และ เพจ Facebook: งานประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยเทคนิคสตูล

๔.๓ สอบคัดเลือกวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ วิทยาลัยเทคนิคสตูล

๔.๔ วิชาที่ทำการสอบ ความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนัก
นายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และการสอบสัมภาษณ์

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

วิทยาลัยเทคนิคสตูล จะดำเนินการคัดเลือกผู้สมัครทุกรายด้วยวิธีการสอบใน
ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร ดังตารางแนบท้ายประกาศนี้

๖. ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนแต่ละภาค ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับคะแนนรวม
จากคะแนนมากไปน้อย

๕. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ทาง www.sttc.ac.th
และ เพจ Facebook: งานประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยเทคนิคสตูล

๖. รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง

รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ งานพัสดุ
วิทยาลัยเทคนิคสตูล หากไม่ไปรายงานตัวในวันและเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวิเชียร บุญเดียว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสตูล

**ใบสมัครสอบคัดเลือกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป
วิทยาลัยเทคนิคสตูล**



เลขประจำตัวสอบ.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสตูล

ด้วยข้าพเจ้ามีความประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกจ้างเหมาบริการลูกจ้างชั่วคราว

๑. ชื่อ - ชื่อสกุล (นาง/นาย/นางสาว).....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันสมัคร)
๓. วุฒิการศึกษา.....วิชาเอก.....
จากสถานศึกษาเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
๔. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
๕. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทร.....
๗. สถานภาพ โสด สมรส หม้าย หย่า
๘. ชื่อสามี/ภรรยา.....อาชีพ.....
๙. ชื่อบิดา.....ชื่อมารดา.....
๑๐. ได้แนบหลักฐานต่างๆซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วดังนี้
 - สำเนาใบประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง/ใบแสดงผลการเรียน
 - สำเนาบัตรประชาชน
 - สำเนาทะเบียนบ้าน อื่น ๆ โปรดระบุ.....
 - ใบเปลี่ยนชื่อ/สกุล(ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับคัดเลือกแล้วถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความไม่เป็นความจริงข้าพเจ้าจะไม่เรียกสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้นในการคัดเลือก

ลงชื่อ.....ผู้สมัครสอบ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
<p>ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานได้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....)</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วเห็นว่า</p> <p><input type="checkbox"/> มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร</p> <p><input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....กรรมการ ตรวจสอบ</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.</p>